

Protokół Nr 16/2025
posiedzenia Komisji Statutowo – Regulaminowej
w dniu 28 maja 2025 r.

1. OTWARCIE OBRAD I STWIERDZENIE QUORUM

Posiedzenie Komisji Statutowo–Regulaminowej otworzyła Przewodnicząca Komisji, Katarzyna Kulesa. i przekazała prowadzenie obrad Wiceprzewodniczącej Komisji, Alicji Wójcik, która stwierdziła quorum

Komisja obradowała wspólnie z Komisją Rewizyjną, którą zgodnie z ustaleniami prowadził Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej, Wojciech Pałka.

W posiedzeniu udział wzięli Członkowie Komisji Statutowo–Regulaminowej, zgodnie z listą obecności stanowiącą załącznik nr 1 do protokołu oraz Członkowie Komisji Rewizyjnej, zgodnie z listą obecności, stanowiącą załącznik nr 2. Ponadto w posiedzeniu uczestniczyły:

- Anna Wąsowicz– Sekretarz Powiatu
- Lucyna Klich – Dyrektor Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich
- Wioletta Przybylska – Adwokat

2. ZAPOZNANIE Z PORZĄDKIEM OBRAD

Wiceprzewodnicząca Komisji, Alicja Wójcik przedstawiła porządek obrad:

1. Otwarcie obrad i stwierdzenie quorum.
2. Zapoznanie z porządkiem obrad.
3. Przyjęcie protokołu poprzedniego posiedzenia.
4. Zaopiniowanie Raportu o stanie powiatu za 2024 rok.
5. Analiza Statutu Powiatu Krakowskiego i wybranych jednostek pomocy społecznej.
6. Sprawy bieżące.
7. Zamknięcie obrad

Punkt piąty porządku obrad został przeniesiony na następne posiedzenie. Nie było innych uwag do przedstawionego porządku obrad.

Komisja jednogłośnie – 4 głosami za – przyjęła porządek obrad

3. PRZYJĘCIE PROTOKOŁU POPRZEDNIEGO POSIEDZENIA

Nie było uwag ani wniosków do protokołu poprzedniego posiedzenia.

Komisja jednogłośnie –4 głosami za – przyjęła protokół poprzedniego posiedzenia.

4. ZAOPINIOWANIE RAPORTU O STANIE POWIATU ZA 2024 ROK

Raport o stanie powiatu za 2024 rok przedstawiła Sekretarz Powiatu, Anna Wąsowicz. Poinformowała o przeprowadzonych kontrolach wewnętrznych i zewnętrznych.

Wojciech Pałka zapytał o zasadnicze kwestie z protokołu kontroli Regionalnej Izby Obrachunkowej w Krakowie.

Anna Wąsowicz odpowiedziała, że wątpliwości kontrolujących dotyczyły zamówień publicznych, konkretnie upoważnienia Sekretarza do podpisywania pewnych dokumentów oraz w obszarze finansowym. Wątpliwości te zostały wyjaśnione. Przedstawiła informacje na temat postępowań przetargowych przeprowadzonych w ubiegłym roku, rozpatrywania skarg, wniosków i petycji, wydawania decyzji administracyjnych, działalności Archiwum Zakładowego, Biura Rzeczy Znalezionych.

Dyskutowano na temat zasad przechowywania dokumentów w archiwum zakładowym oraz rezerwy miejsca do przechowywania dokumentów wytworzonych przez Starostwo.

Wojciech Pałka zapytał o archiwum PINB, które znajduje się na Włościańskiej.

Anna Wąsowicz odpowiedziała, że powoli ten budynek jest opróżniany, ponieważ nie spełnia wymagań.

Dyskutowano na temat zasad funkcjonowania Biura Rzeczy Znalezionych.

Anna Wąsowicz poinformowała o działalności Biura Rady w 2024 r., umowach zawartych w roku ubiegłym i realizacji zadania zleconego z zakresu administracji rządowej, jakim jest nieodpłatna pomoc.

Wojciech Pałka podsumował, że Starostwo Powiatowe w Krakowie jest liderem na tle innych powiatów. Działa sprawnie, poprawnie i trudno mieć uwagi do przedstawionego Raportu o stanie Powiatu Krakowskiego za 2024 rok. Podziękował Elżbiecie Burtan i wszystkim pracownikom Powiatu. Przytoczył na koniec fragment wstępu do Raportu Starosty Elżbiety Burtan, w którym stwierdza, iż „w stosunku do roku 2023 dochody powiatu wzrosły o ponad 95 milionów zł, a wydatki zwiększyły się o 32 miliony zł. Nadwyżka budżetu w 2024 roku wyniosła powyżej 25 milionów zł. Uzyskane rezultaty są efektem konsekwentnie prowadzonej polityki rozwoju oraz racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi.”

Katarzyna Stadnik zapytała, czy pod względem kadrowym Starostwo Powiatowe w Krakowie boryka się z problemami lub zagrożeniami.

Anna Wąsowicz odpowiedziała, że nie widzi w tej kwestii żadnych zagrożeń. Stan kadry jest stabilny. Dodała, że nabory cieszą się dużym zainteresowaniem ludzi młodych.



Dyskutowano nad organizacją systemu nieodpłatnych porad prawnych i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

Na pytanie Łukasza Krupy o warunki dostępności konkursów dla instytucji pozarządowych, Lucyna Klich odpowiedziała, że organizacja pozarządowa musi znajdować się na liście organizacji pozarządowych uprawnionych do prowadzenia punktów na obszarze województwa małopolskiego oraz wskazała na inne kryteria podlegające ocenie w konkursie.

Katarzyna Stadnik zaproponowała udostępnienie interesantom urządzeń do kopiowania dokumentów i wydruku. Zwróciła uwagę na bardzo dobre opinie Wydziału Komunikacji w Szycach.

Na pytanie Wojciecha Pałki o pracę zdalną, Anna Wąsowicz odpowiedziała, że pracownicy korzystają z pracy zdalnej okazjonalnej. Dodatkowo kilka osób korzysta również z kodeksowej, np. opiekując osobami niepełnosprawnymi. Jest to dobre rozwiązanie także ze względu na ograniczone warunki lokalowe. Powiedziała, że stara się dbać o komfort pracy pracowników Starostwa Powiatowego w Krakowie, jednak ma świadomość, że zdarzają się pojedyncze przypadki, w których pracownicy nie wykorzystuje efektywnie tego czasu.

Nie było więcej pytań.

Komisja jednogłośnie – 4 głosami za – pozytywnie zaopiniowała Raport o stanie Powiatu Krakowskiego za 2024 rok.

5. SPRAWY BIEŻĄCE

Alicja Wójcik powtórzyła, że analiza Statutu Powiatu Krakowskiego i wybranych jednostek pomocy społecznej została przeniesiona na następne posiedzenie.



6. ZAMKNIĘCIE OBRAD.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad, Wiceprzewodnicząca Komisji Statutowo-Regulaminowej, Alicja Wójcik zamknęła posiedzenie Komisji.

Przewodnicząca Komisji
Statutowo- Regulaminowej

Katarzyna Kulesa

Wiceprzewodnicząca Komisji
Statutowo- Regulaminowej

Alicja Wójcik

Wiceprzewodniczący Komisji
Rewizyjnej

Wojciech Pałka

Protokołowała:

Iwona Zielińska

